

INFORME DE ACTIVIDADES FINAL	
INFORME N°:	1 - 6
FECHA:	30 de junio de 2026
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.0496.2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	ANGÉLICA MARIA ROJAS PÉREZ
CÉDULA:	67006108
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales especializados en la Subsecretaria de Primera Infancia de la Secretaria de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Implementación de atenciones integrales y diferenciales para la primera infancia en Santiago de Cali" BP26005411

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia:

Cuota 1

1. Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

Participé en la elaboración del plan de trabajo de la Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia, para la vigencia 2026.

2. Gestionar y acompañar el desarrollo de articulaciones con actores institucionales que tengan incidencia en el cumplimiento de las atenciones, en el marco de la RIA, de los niños, niñas y mujeres gestantes.

Participé en la reunión de articulación entre el grupo de la Ruta Integral de Atención y el grupo de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Subsecretaría de Primera Infancia.

Asistí a la reunión de articulación entre el grupo de la Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia y el grupo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

3. Realizar seguimiento a las Atenciones Integrales de los participantes vinculados a los servicios de Primera Infancia ofertados por el Distrito de Santiago de Cali

Contribuí en el diseño del formato para el seguimiento de los casos reportados por las UTS al grupo RIA por presuntas vulneraciones de derechos de los niños y niñas de Primera Infancia del distrito de Santiago de Cali.

5. Realizar el seguimiento, la orientación y el soporte necesario a los casos de inobservancia, amenaza o vulneración de las niñas, niños y mujeres gestantes que sean remitidos por las UTS.

Participé de la reunión entre el grupo RIA y representante de la secretaría de educación para estudio, análisis y discusión de caso de niño con diagnóstico de

síndrome de Down al presuntamente se le está vulnerando el derecho a la educación.

7. Participar en las reuniones, convocatorias, comités y demás que se le asignen, relacionadas con el objeto contractual.

Asistí a la primera reunión virtual del equipo de la Ruta Integral de Atención a la primera Infancia, citada por la líder del grupo, para planeación del trabajo de la vigencia 2026.

Acudí a la reunión del equipo RIA, para reestructuración de las atenciones y elaboración del plan de trabajo de la vigencia 2026.

Participé de la reunión cuyo objetivo fue planear directrices para los operadores, acerca de los reportes de casos al grupo RIA.

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Realicé entrega en físico de carpetas que contiene la documentación establecida por la Subsecretaría de Primera Infancia.

Cuota 2

1. Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

Asistí a la reunión de seguimiento del proyecto del sistema de información de la subsecretaría de Primera Infancia, el día 02 de febrero del 2026.

Participé de la reunión virtual de la socialización de la plataforma del sistema de información de la subsecretaría de Primera Infancia, el día 04 de febrero del 2026.

2. Gestionar y acompañar el desarrollo de articulaciones con actores institucionales que tengan incidencia en el cumplimiento de las atenciones, en el marco de la RIA, de los niños, niñas y mujeres gestantes.

Participé en la reunión de articulación entre el grupo de la Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia y el grupo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y etnias, el día 16 de enero del 2026.

Asistí a la reunión de articulación entre el grupo de la Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia y el grupo de Atención Día de la Subsecretaría de Equidad de Género, el día 19 de febrero del 2026.

Acudí a la reunión de articulación entre el grupo de la Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia y la red de salud de la ESE Ladera, Hospital de Siloé, que atiende madres gestantes, el día 18 de febrero del 2026.

3. Realizar seguimiento a las Atenciones Integrales de los participantes vinculados a los servicios de Primera Infancia ofertados por el Distrito de Santiago de Cali

Brindé apoyo en la elaboración de la información remitida por correo electrónico a los operadores del sistema, donde se impartieron lineamientos precisos acerca de la forma apropiada en que se debe realizar el reporte adecuado de los casos que se presenten en las Unidades de Transformación Social del distrito de Santiago de Cali, el día 20 de febrero del 2026.

4. Realizar el monitoreo y seguimiento al Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia (SDAIPi) en Santiago de Cali, conforme a las disposiciones establecidas en el Decreto 0980 de 2023.

Contribuí en la reestructuración del diseño del formato para el registro, seguimiento y monitoreo de los casos reportados por las UTS al grupo RIA por presuntas vulneraciones de derechos de los niños y niñas de Primera Infancia del distrito de Santiago de Cali, el día 03 de febrero del 2026.

Brindé apoyo en el seguimiento de los casos de vulneración de los niños y las niñas participantes de las UTS, del distrito de Santiago de Cali, seguimiento que se realizó a lo largo del mes de febrero del 2026.

5. Realizar el seguimiento, la orientación y el soporte necesario a los casos de inobservancia, amenaza o vulneración de las niñas, niños y mujeres gestantes que sean remitidos por las UTS.

Asistí a la UTS Los lagos, a cargo del operador Arango y Cuero, para realizar seguimiento, verificación y orientación a un caso de dos menores de edad, reportado por el equipo psicosocial de la UTS al grupo de la Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia, el día 17 de febrero del 2026.

7. Participar en las reuniones, convocatorias, comités y demás que se le asignen, relacionadas con el objeto contractual.

Asistí a la reunión virtual convocada por el equipo de cuentas de cobro de la subsecretaría de Primera Infancia para informar los ajustes y lineamientos nuevos que debían aplicarse en la elaboración de las cuentas a partir del mes de febrero, el día 13 de febrero del 2026.

Participé de la reunión convocada por el grupo del Sistema Distrital de la subsecretaría de Primera Infancia donde se socializaron los lineamientos del sistema DARUMA, el día 17 de febrero del 2026.

Acudí a la reunión virtual con el grupo del Sistema Distrital de la subsecretaría de Primera Infancia, el día 20 de febrero del 2026.

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Realicé la entrega en físico de carpetas que contiene la documentación establecida por la Subsecretaría de Primera Infancia, el día 23 de febrero del 2026.

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

Asistí a la reunión del grupo de la Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia, citada por la líder del grupo, el día 06 de febrero del 2026.

Participé de la reunión del grupo de la Ruta Integral de Atención a la Primera Infancia, citada por la líder del equipo, el día 20 de febrero del 2026.

Cuota 3

1. Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

Acudí a reunión virtual con profesionales del equipo de la Ruta Integral de Atención para la revisión del modelo Cariño y realización del informe donde se sugirieron ajustes para la reestructuración de la RIA, el día 24 de febrero del 2026.

Asistí a las reuniones del grupo de La Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia, citadas por la líder del grupo, la psicóloga Claudia García, con el propósito de planear, revisar y hacer seguimiento al trabajo desarrollado por los profesionales del equipo, para dar cumplimiento a los objetivos de la RIA en la vigencia 2026, los días 3, 10, y 17 de marzo del 2026.

Concurrí a la jornada de capacitación del personal de salud de las UTS, psicosociales, enfermeras y nutricionistas, en la universidad Santiago de Cali, el día 20 de marzo del 2026.

2. Gestionar y acompañar el desarrollo de articulaciones con actores institucionales que tengan incidencia en el cumplimiento de las atenciones, en el marco de la RIA, de los niños, niñas y mujeres gestantes.

Asistí a la reunión de trabajo entre el grupo de la Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia y representantes de la Secretaría de Educación, para articulación del proyecto RIA Distrital, el día 18 de marzo del 2026.

3. Realizar seguimiento a las Atenciones Integrales de los participantes vinculados a los servicios de Primera Infancia ofertados por el Distrito de Santiago de Cali

Realicé visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS progresando juntos, del operador Arango y Cuero, el día 05 de marzo del 2026.

Participé de la visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Caleñitos, el día 19 de marzo del 2026.

Asistí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Arcoiris, el día 25 de marzo del 2026.

5. Realizar el seguimiento, la orientación y el soporte necesario a los casos de inobservancia, amenaza o vulneración de las niñas, niños y mujeres gestantes que sean remitidos por las UTS.

Brindé apoyo en el seguimiento y monitoreo de los casos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas participantes de las UTS, del distrito de Santiago de Cali, del 24 de febrero al 25 de marzo del 2026.

Alimenté oportunamente la matriz y el archivo documental virtual, de casos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas participantes de las UTS, reportados a la RIA, del 24 de febrero al 25 de marzo del 2026.

Redacté y envié correos electrónicos de seguimiento de casos a las UTS donde se reportaron sucesos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas, del 24 de febrero al 25 de marzo del 2026.

7. Participar en las reuniones, convocatorias, comités y demás que se le asignen, relacionadas con el objeto contractual.

Asistí a la reunión convocada por el equipo de Calidad de la Subsecretaría de Primera Infancia, en la universidad Santiago de Cali, donde se expusieron los lineamientos del Sistema de Calidad para desarrollar acciones encaminadas a alcanzar los objetivos de dicho Sistema, el día 24 febrero del 2026.

Acudí al primer comité de Infancia y Familia de la vigencia 2026, convocado por el equipo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, el día 25 de febrero del 2026.

Participé del primer comité Interinstitucional para la erradicación del trabajo Infantil, de la vigencia 2026, convocado por el equipo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, el día 26 de febrero del 2026.

Asistí a la reunión de socialización de lineamientos para la actualización y seguimiento de las herramientas de control del sistema de Gestión de la Calidad vigencia 2026, el día 26 de febrero del 2026.

Hice parte del primer comité de prevención del abuso sexual de los niños, niñas y adolescentes, convocado por el equipo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, el día 04 de marzo del 2026.

Concurrí a la reunión extraordinaria del comité de prevención del abuso sexual de los NNA, convocado por el equipo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, el día 24 de marzo del 2026.

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Entregué de forma física mis documentos personales precontractuales, contractuales y en ejecución, establecidos en la lista de chequeo de gestión documental de la Secretaría de Bienestar Social, el día 11 de marzo del 2026.

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

Asistí a la actividad virtual de apertura de la semana de las mujeres de la Secretaría de Bienestar Social, el día 09 de marzo del 2026.

Participé en la elaboración de la respuesta al requerimiento enviado por el concejal Mauricio Zamora, a la Subsecretaría de Primera Infancia, en relación a la atención de los NNA del distrito de Santiago de Cali, el día 12 de marzo del 2026.

Cuota 4

1. Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

Brindé apoyo profesional en la jornada de capacitación del personal de salud de las UTS, psicosociales, enfermeras y nutricionistas, en la universidad Santiago de Cali, el día 27 de marzo del 2026.

Participé en la reunión de ampliación y alimentación de la información del Plan de Trabajo del grupo de la Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia, el día 08 de abril del 2026.

Asistí a la reunión del grupo de La Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia, citada por la líder del equipo, la psicóloga Claudia García, con el propósito de planear, revisar y hacer seguimiento al trabajo desarrollado por los profesionales del equipo, para dar cumplimiento a los objetivos de la RIA en la vigencia 2026, el día 14 de abril del 2026.

2. Gestionar y acompañar el desarrollo de articulaciones con actores institucionales que tengan incidencia en el cumplimiento de las atenciones, en el marco de la RIA, de los niños, niñas y mujeres gestantes.

Asistí a la reunión de trabajo entre el grupo de la Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia y representantes de la Secretaría de Educación, para articulación del proyecto RIA Distrital, el día 26 de marzo del 2026.

Acudí a la reunión de articulación entre profesionales del grupo RIA de la Subsecretaría de Primera Infancia y el líder del grupo Activamente de la Secretaría del Deporte, el día 14 de abril del 2026.

Acompañé la visita de mujeres gestantes participantes de las UTS de la zona ladera del Distrito de Santiago de Cali, a la IPS Siloé, el día 23 de abril del 2026.

3. Realizar seguimiento a las Atenciones Integrales de los participantes vinculados a los servicios de Primera Infancia ofertados por el Distrito de Santiago de Cali

Realicé visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Selva Jaguares, el día 09 de abril del 2026.

Participé de la visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Arcoiris, el día 10 de marzo del 2026.

Asistí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS El lugar de mi Infancia, el día 15 de abril del 2026.

Acudí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Pequeños Saltarines, el día 17 de abril del 2026.

5. Realizar el seguimiento, la orientación y el soporte necesario a los casos de inobservancia, amenaza o vulneración de las niñas, niños y mujeres gestantes que sean remitidos por las UTS.

Brindé apoyo en el seguimiento y monitoreo de los casos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas participantes de las UTS, del distrito de Santiago de Cali, del 26 de marzo al 24 de abril del 2026.

Alimenté oportunamente la matriz y el archivo documental virtual, de casos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas participantes de las UTS, reportados a la RIA, del 26 de marzo al 24 de abril del 2026.

7. Participar en las reuniones, convocatorias, comités y demás que se le asignen, relacionadas con el objeto contractual.

Participé de la segunda Mesa Distrital de la Primera Infancia, el día 16 de abril del 2026.

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Entregué de forma física mis documentos personales precontractuales, contractuales y en ejecución, establecidos en la lista de chequeo de gestión documental de la Secretaría de Bienestar Social, el día 20 de marzo del 2026.

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor

Asistí a la jornada de capacitación sobre lineamientos para la elaboración y presentación de cuentas de cobro, orientada por la UAG, el día 09 de abril del 2026.

Cuota 5

1. Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

Asistí a la reunión del grupo de La Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia, citada por la líder del equipo, la psicóloga Claudia García, con el propósito de planear, revisar y hacer seguimiento al trabajo desarrollado por los profesionales del equipo, para dar cumplimiento a los objetivos de la RIA en la vigencia 2026, el día 27 de abril del 2026.

Acudí a la reunión virtual del equipo de la Ruta Integral de Atención, para proyectar la logística de la Jornada Institucional de la Subsecretaría de Primera Infancia, el día 04 de mayo del 2026.

Concurrí a la reunión del grupo de La Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia, citada por la líder del equipo, la psicóloga Claudia García, el día 21 de mayo del 2026.

Participé de la reunión del grupo de la Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia, el día 25 de mayo del 2026.

2. Gestionar y acompañar el desarrollo de articulaciones con actores institucionales que tengan incidencia en el cumplimiento de las atenciones, en el marco de la RIA, de los niños, niñas y mujeres gestantes.

Acompañé la visita de mujeres gestantes participantes de las UTS de la zona ladera del Distrito de Santiago de Cali, a la IPS Siloé, el día 29 de abril del 2026.

Acudí a la reunión virtual del equipo de la Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia y profesionales de la Secretaría de Salud, para realizar revisión de las atenciones en las UTS del Distrito de Santiago de Cali, el día 07 de mayo del 2026.

Participé de la reunión virtual de seguimiento a los casos de brotes en las UTS del área de ladera del Distrito de Santiago de Cali, el día 07 de mayo del 2026.

3. Realizar seguimiento a las Atenciones Integrales de los participantes vinculados a los servicios de Primera Infancia ofertados por el Distrito de Santiago de Cali.

Revisé e hice seguimiento a las alertas de las atenciones de la Ruta Integral de Atención, para realizar el informe trimestral del primer corte de la vigencia 2026.

Participé en la realización del primer informe de seguimiento a las alertas de las atenciones de la RÍA, de la vigencia 2026.

Realicé visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Creciendo con Amor, el día 28 de abril del 2026.

Participé de la visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Alegría, el día 29 de abril del 2026.

Asistí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Progresando Juntos, el día 13 de mayo del 2026.

Acudí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Santa Helena, el día 14 de mayo del 2026.

Realicé visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS San Juan Bautista, el día 15 de mayo del 2026.

Participé de la visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Nuevo Latir, el día 19 de mayo del 2026.

Asistí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Selva Jaguares, el día 20 de mayo del 2026.

Acudí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Casa Palenque Marbella del Pacífico, el día 22 de mayo del 2026.

5. Realizar el seguimiento, la orientación y el soporte necesario a los casos de inobservancia, amenaza o vulneración de las niñas, niños y mujeres gestantes que sean remitidos por las UTS.

Brindé apoyo en el seguimiento y monitoreo de los casos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas participantes de las UTS, del distrito de Santiago de Cali, del 24 de abril al 25 de mayo del 2026.

Alimenté oportunamente la matriz y el archivo documental virtual, de casos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas participantes de las UTS, reportados a la RIA, del 24 de abril al 25 de mayo del 2026.

7. Participar en las reuniones, convocatorias, comités y demás que se le asignen, relacionadas con el objeto contractual.

Participé de la reunión extraordinaria del comité de prevención del abuso sexual de los niños, niñas y adolescentes, convocado por el equipo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, el día 13 de mayo del 2026.

Asistí a la reunión del comité de prevención del abuso sexual de los niños, niñas y adolescentes, convocado por el equipo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, el día 25 de mayo del 2026.

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Entregué de forma física mis documentos personales precontractuales, contractuales y en ejecución, establecidos en la lista de chequeo de gestión documental de la Secretaría de Bienestar Social, el día 20 de mayo del 2026.

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor

Participé de la Jornada Institucional de la Subsecretaría de Primera Infancia, el día 06 de mayo del 2026.

Asistí a la jornada de capacitación sobre lineamientos para la elaboración y presentación de cuentas de cobro, orientada por la UAG, el día 12 de mayo del 2026.

Cuota 6

1. Brindar soporte en la implementación del servicio de atención integral a la primera infancia.

Asistí a la reunión virtual del grupo de La Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia, citada por la líder del equipo, la psicóloga Claudia García, con el propósito de planear, revisar y hacer seguimiento al trabajo desarrollado por los profesionales del equipo, para dar cumplimiento a los objetivos de la RIA en la vigencia 2026.

Acudí a la reunión presencial del equipo de la Ruta Integral de Atención, para proyectar las actividades del mes de junio y del cierre del primer semestre de la vigencia 2026.

Participé de la reunión del grupo de la Ruta Integral de Atención de la Subsecretaría de Primera Infancia, citada para organizar la gestión documental del equipo, tanto de manera física como de manera virtual en los Drive que maneja la RIA.

2. Gestionar y acompañar el desarrollo de articulaciones con actores institucionales que tengan incidencia en el cumplimiento de las atenciones, en el marco de la RIA, de los niños, niñas y mujeres gestantes.

Hice parte de la reunión entre profesionales del grupo RÍA y profesionales del grupo SASAN para acordar seguimiento a la atención de nutrición de los participantes de las UTS.

Asistí a la reunión entre los integrantes del grupo RIA y profesionales del servicio de atención día de Casa Matria, para acordar intervención con mujeres gestantes maltratadas, participantes de las UTS.

Participé de la reunión entre integrantes de la RIA, ICBF y profesionales de la secretaría de educación para proyectar trabajo articulado, de la ruta de atención integral de los niños y las niñas del Distrito de Santiago de Cali.

3. Realizar seguimiento a las Atenciones Integrales de los participantes vinculados a los servicios de Primera Infancia ofertados por el Distrito de Santiago de Cali.

Realicé visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Cristo Maestro.

Participé de la visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Pablo Neruda.

Asistí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Titiribí.

Acudí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS La Selva.

Realicé visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Selva Bambi.

Participé de la visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Ángel Piedrahita.

Asistí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Colibrí.

Acudí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Remansos.

Realicé visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Casa Nasa.

Participé de la visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS Casa SV sector fincas.

Asistí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS La Estrella.

Acudí a visita de seguimiento, monitoreo y verificación a la UTS El Pondaje.

4. Realizar el monitoreo y seguimiento al Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia (SDAIPi) en Santiago de Cali, conforme a las disposiciones establecidas en el Decreto 0980 de 2023.

Asistí a la reunión de exposición y proyección del Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia (SDAIPi) en Santiago de Cali.

5. Realizar el seguimiento, la orientación y el soporte necesario a los casos de inobservancia, amenaza o vulneración de las niñas, niños y mujeres gestantes que sean remitidos por las UTS.

Brindé apoyo en el seguimiento y monitoreo de los casos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas participantes de las UTS, del distrito de Santiago de Cali.

Alimenté oportunamente la matriz y el archivo documental virtual, de casos de presunta vulneración de derechos de los niños y las niñas participantes de las UTS, reportados a la RIA.

6. Elaboración y/o revisión de los documentos que se requieran en las etapas precontractual, contractual y postcontractual de los procesos a cargo de la subsecretaría.

Proyecté oficio para informar alertas de atenciones de niños, niñas y mujeres gestantes, participantes de las UTS, a la secretaría de salud.

Elaboré oficio para informar alertas de atenciones de mujeres gestantes, participantes de las UTS, a la secretaría de educación.

7. Participar en las reuniones, convocatorias, comités y demás que se le asignen, relacionadas con el objeto contractual.

Participé de la reunión extraordinaria del comité de prevención del abuso sexual de los niños, niñas y adolescentes, convocado por el equipo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

Asistí a la reunión del comité de prevención del abuso sexual de los niños, niñas y adolescentes, convocado por el equipo de Familia y Niñez de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Entregué de forma física mis documentos personales precontractuales, contractuales y en ejecución, establecidos en la lista de chequeo de gestión documental de la Secretaría de Bienestar Social.

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

Asistí a la jornada de capacitación sobre lineamientos para la elaboración y presentación de cuentas de cobro de finalización del contrato, del primer semestre de la vigencia 2026.

Participé en la elaboración de la respuesta al requerimiento enviado por el concejal Mauricio Zamora, a la Subsecretaría de Primera Infancia, en relación a la atención de los NNA del distrito de Santiago de Cali, el día 12 de marzo del 2026.



ANGELICA MARIA ROJAS

CC NO. 67.006.108 CALI (VALLE)